

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Белогорская средняя школа»

ПРИКАЗ

22.11.2019

№ 78-од

**Об утверждении Положения о филиале Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа»
«Детский сад № 67 «Солнышко»**

В целях совершенствования работы филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад № 67 «Солнышко» и приведения в соответствие нормативной базы МБОУ "Белогорская СШ" приказываю:

1. Утвердить Положение о филиале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад № 67 «Солнышко» в обновлённой редакции.
2. Разместить данное Положение на официальном сайте МБОУ "Белогорская СШ".
3. **Мелеховой Е.Е.**, старшему воспитателю филиала Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад № 67 «Солнышко», ознакомить персонал Детского сада и родителей (законных представителей) с данным Положением.
4. Приказ от 26.10.2015г. № 64 считать утратившим силу.

Директор школы: _____/Т.В.Быркова/

ПРИНЯТО
на общем собрании работников
Детского сада
протокол от 20.11.2019 г. № 2

УТВЕЖДЕНО
приказом директора
МБОУ «Белогорская СШ»
от 22.11.2019г. №78-од

Положение о филиале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад № 67 «Солнышко»

1. Общие положения.

1.1. Положение о филиале Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад № 67 «Солнышко» (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 6 марта 2019г; ФГОС дошкольного образования, утверждённым приказом Минобрнауки России №1155 от 17.10.2013г; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минобрнауки России №1014 от 30.08.2013г с изменениями от 17.07.2015г; Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 27.11.2017г; Гражданским, Трудовым и Бюджетным кодексом РФ, Уставом МБОУ «Белогорская СШ»

1.2. Филиал Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» «Детский сад №67 «Солнышко» (далее – Детский сад) – это обособленное структурное подразделение Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа», находящееся в ведении муниципального образования «Холмогорский муниципальный район», осуществляющее постоянно образовательные и другие функции.

Сокращённое наименование филиала: филиал МБОУ «Белогорская СШ» «Детский сад № 67 «Солнышко».

Юридический адрес: 164563, РФ, Архангельская обл., Холмогорский район, п. Белогорский, ул. Советская, 26

Фактический адрес:

164563 п. Белогорский, ул. Советская д.11б, Холмогорского района, Архангельской области;

164563 п. Белогорский, ул. Советская д.11в, Холмогорского района, Архангельской области;

Юридическое лицо: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Белогорская средняя школа» (далее – МБОУ).

Организационно-правовая форма – бюджетное учреждение.

1.3. Данное Положение определяет цели, задачи и функции Детского сада, обозначает организационную деятельность, устанавливает полномочия, права и обязанности участников воспитательно-образовательного процесса.

1.4. В своей деятельности Детский сад руководствуется законодательством Российской

Федерации, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, решениями муниципального органа, осуществляющего управление в сфере образования, настоящим Положением, Уставом МБОУ, внутренними локальными актами, а также договором, заключаемым между образовательным учреждением и родителями (законными представителями).

1.5. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по основной образовательной программе дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО).

1.6. Дошкольное образование может быть получено в дошкольном образовательном учреждении, а также вне его – в форме семейного образования.

1.7. Дошкольное образование в Детском саду осуществляется в соответствии с основной образовательной программой, разработанной в соответствии с ФГОС дошкольного образования и с учётом Примерной основной образовательной программы дошкольного образования.

1.8. Обучение и воспитание ведётся на русском языке, являющимся государственным языком Российской Федерации и определённом в Уставе МБОУ «Белогорская СШ».

1.9. Детский сад обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1,5 лет до прекращения образовательных отношений.

1.10. Развитие детей осуществляется по нескольким направлениям: познавательному, речевому, социально-коммуникативному, художественно-эстетическому и физическому.

1.12. Непосредственное управление Детским садом осуществляет старший воспитатель, назначаемый приказом директора МБОУ по согласованию с Управлением образования и действующий на основании доверенности и должностной инструкции.

1.13. Детский сад несёт в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность:

- за выполнение функций, определённых Уставом МБОУ и настоящим Положением;
- за жизнь и здоровье детей и сотрудников во время воспитательно-образовательной деятельности.
- за реализацию в полном объёме основной образовательной программы Детского сада;
- за качество реализуемых образовательных программ;
- за соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников.

1.14. В Детском саду не допускается создание и осуществление деятельности организационных структур, политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

2. Цели, задачи и функции

2.1. Детский сад создаёт условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

2.2. Детский сад создаётся в целях осуществления образовательной деятельности и создания оптимальных условий для охраны и укрепления здоровья, физического и психического развития воспитанников.

2.3. Основными задачами Детского сада являются:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учётом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- осуществление необходимой коррекции недостатков в физическом и (или)

- психическом развитии воспитанников;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Сопутствующие задачи:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности ребёнка, путем применения форм, методов и средств организации воспитательно-образовательной деятельности, с учетом индивидуальных способностей и возможностей каждого воспитанника;
- формирование духовной культуры детей;
- качественная подготовка каждого воспитанника к обучению в школе, адекватная его возможностям и уровню восприятия.

2.5. Детский сад в целях выполнения стоящих перед ним задач имеет право устанавливать прямые связи с предприятиями, учреждениями и организациями.

2.6. В соответствии с поставленными задачами Детский сад выполняет следующие функции:

- готовит к эксплуатации прогулочные площадки и помещения (групповые комнаты, медицинский кабинет, раздевалки, пищеблок, санитарные комнаты и другие необходимые помещения), следит за выполнением санитарных, противопожарных и других норм и требований, предъявляемых к детскому саду
- осуществляет образовательную деятельность (обучение, воспитание, сопровождение)

3. Организация деятельности Детского сада

3.1. Режим работы Детского сада является следующим:

- рабочая неделя – пятидневная;
- выходные дни – суббота, воскресенье;
- праздничные дни – в соответствии с законодательством РФ;
- режим работы групп – 9 часов;
- часы работы – с 8.00 до 17.00 ч.

3.2. Все сотрудники Детского сада в обязательном порядке проходят периодические медицинские обследования.

3.3. Детский сад осуществляет присмотр и уход за воспитанниками.

3.4. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в Детском саду осуществляется в группах. Группы имеют общеразвивающую направленность.

3.6. В группы включаются воспитанники разных возрастов (разновозрастные группы).

3.7. На основе реализуемых образовательных программ (основных и дополнительных) в Детском саду обеспечивается:

- ознакомление с окружающим миром;
- развитие познавательных и речевых способностей;
- формирование основ грамоты;
- формирование элементарных математических понятий, логического мышления;
- музыкальное воспитание;
- двигательная активность;
- коррекция речевых навыков;
- формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

3.8. Образовательная программа реализуется через специфичные для каждого возраста воспитанников виды деятельности: игру, окружающие предметы, игрушки, развивающие игры, индивидуальные занятия с педагогом.

3.9. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается

проведением промежуточной и итоговой аттестации воспитанников.

3.10. Распределение нагрузки на детей осуществляется с учётом гигиенических требований и максимальной нагрузки на детей дошкольного возраста. Учебная нагрузка распределяется не в ущерб прогулкам и дневному отдыху.

3.11. Максимально допустимое количество обучающих занятий в первой половине дня не превышает:

- с детьми младшего и среднего возраста – 2-х занятий
- с детьми старшего и подготовительного возраста – 3-х занятий.

3.12. Продолжительность занятий:

- для детей – 15-20 минут
- в группах старшего возраста – 20-25 минут
- в группах подготовительного возраста – 25-30 минут.

3.13. Перемены между занятиями не менее 10 минут.

3.14. Медицинское обслуживание детей осуществляется медицинским персоналом Белогорского ФАПа по договору с ГБУЗ «Холмогорская ЦРБ».

3.15. Организация питания возлагается на Детский сад. В Детском саду устанавливается 3-х разовое питание.

3.16. Детский сад осуществляет контроль за калорийностью, соблюдением норм и качеством приготовления блюд.

4. Комплектование Детского сада

4.1. Формирование контингента воспитанников определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Свободные места заполняются в течение всего года.

4.3. В Детский сад принимаются дети в возрасте от 1,5 лет.

4.4. Приём в Детский сад осуществляется на основании следующих документов:

- направления;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка;
- свидетельства о рождении ребёнка;
- заявления родителя (законного представителя) ребёнка;
- документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей);

4.5. Количество групп в дошкольном образовательном учреждении устанавливается в зависимости от санитарных норм и правил, контрольных нормативов и имеющихся условий для осуществления воспитательно-образовательной деятельности.

4.6. На педагогическую работу принимаются лица, имеющие необходимую профессионально-педагогическую квалификацию

4.7. К педагогической деятельности в Детском саду не допускаются лица:

- лишённые права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;
- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и детей, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;
- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

5. Управление Детским садом.

5.1. Управление Детским садом осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и Уставом МБОУ.

5.2. Старший воспитатель является исполнительным органом Детского сада и подотчётен директору МБОУ.

5.3. Коллегиальными органами управления в Детском саду, обеспечивающими государственно-общественный характер управления, являются общее собрание работников, педагогический совет и родительский совет.

6. Полномочия, права и обязанности участников образовательных отношений в Детском саду.

6.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители), работники Детского сада (педагогический и обслуживающий персонал).

6.2. При приёме детей Детский сад обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Положением о филиале, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений в дошкольном образовательном учреждении.

6.3. Педагогический персонал

имеет право:

- вносить предложения в проекты программ и планов по совершенствованию структуры управления и воспитательно-образовательной деятельности в целом;
- на самостоятельный выбор и использование методик воспитания, учебных пособий и материалов;
- на аттестацию на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получение её в случае успешного прохождения аттестации;

обязан:

- осуществлять качественное обучение в соответствии ФГОС дошкольного образования, уход и присмотр за воспитанниками в соответствии с их возрастными особенностями, склонностями, способностями и интересами;
- применять адекватные формы, методы и средства воспитания;
- выполнять требования по охране здоровья и жизни воспитанников;
- сотрудничать с семьёй по вопросам воспитания и обучения, уважать права родителей (законных представителей) воспитанников.

6.4. Работники детского сада

имеют право:

- на условия и оплату труда в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- на удлиненный оплачиваемый отпуск, на социальные гарантии и льготы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на получение гарантий и компенсаций, связанных с выполнением трудовых обязанностей, предусмотренных действующим законодательством;
- на повышение квалификации;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

обязаны:

- исполнять обязанности в соответствии с трудовым договором, должностной инструкцией;
- заботиться о защите прав и свобод воспитанников (в том числе – от всех форм

физического и психического насилия);

- соблюдать правила охраны труда и пожарной безопасности;
- соблюдать санитарно-гигиенические нормы и требования;
- соблюдать должностную инструкцию, настоящее Положение, Устав МБОУ, Правила внутреннего трудового распорядка, а также иные локальные правовые акты учреждения;
- совершенствовать профессиональные умения и навыки;

6.5. Работники несут ответственность за жизнь и здоровье воспитанников.

6.6. Воспитанники Детского сада

имеют право:

- на уважение своего человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на медико-психологическую помощь;
- на наличие условий психологического комфорта;

обязаны:

- выполнять законные требования педагогов и других работников Детского сада

6.7. Родители (законные представители) детей

имеют право:

- выбирать учреждение и переводить своего ребёнка в другое дошкольное образовательное учреждение;
- предоставлять ребёнку дополнительные образовательные услуги сверх образовательной программы детского сада;
- защищать законные права и интересы детей;
- родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение ребёнком дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы;

обязаны:

- выполнять Устав МБОУ и настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;
- содействовать педагогам Детского сада в успешном усвоении детьми содержания обучения.

6.8. Родители несут ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для сохранения их здоровья.

6.9. Отношения воспитанников и персонала Детского сада строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребёнка, диалога, содержательного творческого общения в индивидуальных, групповых и коллективных видах детской деятельности.

7. Имущество и средства Детского сада

7.1. Детский сад владеет, пользуется закреплённым за ним имуществом в соответствии с его назначением. Детский сад обязан эффективно использовать закреплённое за ним имущество и обеспечить его сохранность.

7.2. Детский сад финансируется через юридическое лицо МБОУ «Белогорская СШ» на основании смет расходов, согласно нормативам и заявкам Детского сада.

7.3. Бухгалтерский учёт по всем видам деятельности Детского сада осуществляется бухгалтерией МБОУ «Белогорская СШ».