

АДМИНИСТРАЦИЯ ХОЛМОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БЕЛОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»
(МБОУ «БЕЛОГОРСКАЯ СШ»)

ПРИКАЗ

13 марта 2023 г. № 48-од
п.Белогорский

**О создании Центра образования
естественно-научной и
технологической направленностей
«Точка роста»**

На основании Распоряжения Правительства РО от 03.12.2020 г. №223 «О некоторых мерах по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах в Ростовской области, центров образования естественно-научной направленности «Точка роста», приказа Минобразования РО от 15.12.2020 №1039 «Об утверждении ответственного должностного лица и перечня образовательных организаций», методических рекомендаций утвержденных распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 21.12.2020 №Р-181 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей», распоряжения Р-6 от 12.01.2021 года «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Центр образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Белогорская СШ» на базе кабинета физики, биологии и химии.
2. Назначить руководителем Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» Беркела Татьяну Михайловну, учителя физики, биологии, руководителя методического объединения учителей естественно-математического цикла.
3. Создать страницу «Точка роста» на официальном сайте учреждения до 22.03.2023 года.
4. Утвердить Положение о Центре образования естественно-научной направленности «Точка роста» на базе МБОУ «Белогорская СШ» (приложение 1).
5. Утвердить рабочую группу по проведению первоочередных мероприятий по созданию на базе школы Центра образования естественно-научной направленности «Точка роста» в составе:

Быркова Т.В., директор школы;
Кукина Г.А., заместитель директора по УВР;
Беркела Т.М., учитель физики, биологии;
Онякова И.А., заведующая хозяйством;

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» на базе МБОУ «Белогорская СШ»

1. Общие положения

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Белогорская средняя школа» (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения (директору).

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;

2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;

2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагеря с дневным пребыванием на базе МБОУ «Белогорская СШ» в каникулярный период;

2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
- с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
- с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром «Точка роста»

3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.

3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.2. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.3. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

Приложение 2 к приказу от 13.03.2023г. №50-од
«О создании Центра образования
естественно-научной и
технологической направленностей
«Точка роста»

План первоочередных мероприятий
по созданию и функционированию
Центра естественно-научной направленности «Точка роста»
в 2023 году

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1. Подготовка нормативной и распорядительной документации				
1.	Знакомство с федеральными и региональными нормативными документами о «Точках роста»	Январь 2023г.	Директор	Нормативные документы изучены
1.1	Рассмотрение особенностей и возможностей школы для участия в данном проекте, подготовка документации для участия.	Январь-февраль	Творческая группа	Подготовлены заявки на ремонт учебного кабинета и мебель для Центра
1.2	Приказ о создании «Точки роста», назначении ответственного, утверждении Положения и Плана первоочередных мероприятий по созданию и функционированию Центра естественно-научной направленности «Точка роста»	Март	Директор, руководитель Центра	Приказ издан, размещён на официальном сайте
1.3	Внесение изменений в должностные инструкции работников ОО (при необходимости)	к 1 сентября 2023г.	Директор	Изменения внесены и утверждены (при необходимости)
1.4	Внесение изменений в ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО: - целевой раздел (планируемые результаты); - содержательный раздел (программа формирования/развития УУД у обучающихся; программы отдельных учебных предметов, курсов и курсов внеурочной деятельности; рабочая программа воспитания обучающихся); - организационный раздел (учебный план, план внеурочной деятельности, календарный учебный график,	Ежегодно	Руководитель ОО, учителя учебных предметов биология, физика, химия, педагоги доп. образования	Изменения внесены и утверждены (при необходимости)

	система условий реализации (кадровые условия, информационно-методические условия)			
2. Финансово-хозяйственная деятельность				
2.1	Контроль за техническим состоянием оборудования Своевременное обслуживание оборудования	в течение учебного года	Руководитель центра, педагоги	
2.2	Организация учета и контроля использования оборудования Центра «Точка роста»	в течение учебного года	Педагоги	Ведется документ (журнал) учета
3. Организационные мероприятия				
3.1	Разработка и утверждение: - режима работы Центра «Точка роста», -расписания занятий Центра «Точка роста», -графика занятости кабинетов Центра «Точка роста»	до 01 сентября 2023 далее ежегодно	Директор, руководитель Центра	Приказ об утверждении режима работы, расписания занятий. Документы размещены на официальном сайте ОО и информационном стенде
3.2	Внесение программ дополнительного образования естественно-научной и технологической направленности в ГИС АО «Навигатор»	До 01.09.2023г.	Заместитель директора по УВР	Программы размещены на сайте
3.3	Заключение договоров о реализации программ в сетевой форме и с использованием ДОТ (по согласованию с Управлением образования)	До 01.09.2023г.	Директор	Договор заключен (при необходимости) и размещен на официальном сайте ОО
3.4	Разработка Плана работы Центра	До 01.09.2023г.	Руководитель Центра	План разработан и размещён на сайте школы и в Центре
3.5	Зачисление обучающихся на дополнительные образовательные программы через ГИС АО «Навигатор»	До 30.09.2023г.	Заместитель директора по УВР	Сформированы группы обучающихся по программам дополнительного образования
4. Кадровое обеспечение. Мероприятия по повышению профессионального мастерства работников Центра «Точка роста»				
4.1	Обучение педагогов (не прошедших ранее) по программам федерального оператора: - сбор информации о педагогах центра; - обучение педагогов; - получение удостоверений	согласно графику 2023	Директор, руководитель Центра, педагоги доп.обр., учителя физики, химии, биологии,	Получение удостоверений о прохождении ППК
4.2	Обучение руководителя центра образования «Точка роста» по ППК «Региональный проект «Современная школа». Новое оборудование - новые возможности» на базе ЦНППМ	Март-май	Руководитель Центра	Получение удостоверений о прохождении ППК

4.3	Участие педагогов Центра «Точка роста» в мероприятиях по обмену опытом использования оборудования Центра «Точка роста»	В течение года по плану	Руководитель Центра	Справка
4.4	Организация внутрифирменного обучения педагогов Центра «Точка роста»	В течение года по плану	Руководитель Центра	План внутрифирменных семинаров и пед.советов в ООП Раздел 3. Кадровые условия.
4.5	Формирование плана работы ОО с учетом проведения мероприятий с педагогическими работниками по вопросам функционирования Центра «Точка роста» (проведение совещаний с педагогами, педагогические советы, методические советы и т.д.)		Директор, руководитель Центра	Протоколы совещаний Размещение информации на официальном сайте ОО
5. Информационное сопровождение				
5.1	Корректировка содержания раздела сайта Центра «Точка роста» в соответствии с Методическими рекомендациями	15.06.2023г	Директор, ответственный за сайт	Раздел скорректирован в соответствии с методическими рекомендациями
5.2	Ведение раздела Центра «Точка роста» на официальном сайте ОО	В течение года	Ответственный за сайт	Регулярно обновляется информация в разделе Центр «Точка роста» на официальном сайте ОО
5.3	Информирование общественности о функционировании центра образования «Точка роста»: - проведение родительских собраний, - экскурсий учащихся и др. - размещение актуальной информации о работе образовательного центра «Точка роста» на сайте школы, в социальных сетях, на информационных стендах в школе – информирование СМИ о работе Центра	В течение года	Руководитель Центра	Регулярное размещение материалов в СМИ, в социальных сетях и т.д.
6. Мониторинговые и контрольные мероприятия				
6.1	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР в АО ИОО (по запросу)	По запросу	Руководитель Центра	Информация направлена
6.2	Мониторинг прохождения ППК педагогами ТР у Федерального оператора	По запросу	Руководитель Центра	Информация направлена
6.3	Ежеквартальный мониторинг достижения показателей создания и функционирования центров «Точка роста»	По запросу	Руководитель Центра	Информация направлена
6.4	Контроль составления рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Технология и отражение деятельности в Программе воспитания и в ООП	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Проведен контроль реализации рабочих программ, в том числе и в части использования педагогами новых методов и технологий
6.5	Мониторинг рабочих программ по учебным предметам Физика, Химия, Биология, Технология, отражение	Август-сентябрь	Заместитель директора по УВР	Справка

	деятельности в Программе воспитания и в ООП			
6.6	Контроль и учет использования оборудования в образовательной деятельности	В течение года	Руководитель Центра	Учет оборудования ведется
6.7	Контроль за функционированием Центра «Точка роста», в том числе: - организация образовательной деятельности, - анализ результатов внутришкольного мониторинга (в начале и конце учебного года), результатов обучающихся в ВПР и других оценочных процедурах естественнонаучной и технологической направленностей; - учет и контроль достижений обучающихся в конкурсах, олимпиадах естественно-научной и технологической направленностей	В течение года	Руководитель Центра	Контроль организован Приняты управленческие решения
6.8	Мониторинг реализации мероприятий плана мероприятий (дорожной карты) по созданию и обеспечению функционирования Центра «Точка роста» в образовательной организации	В течение года	Руководитель Центра	Мониторинг проведен. Приняты управленческие решения

