

ПРИКАЗ

14.09.2018г.

№112-од

**О работе с документами, включенными  
в Федеральный список экстремистских материалов**

В целях реализации Федерального закона от 25 июля 2002 г. №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по выявлению, изъятию и уничтожению экстремистских материалов в библиотечном фонде МБОУ «Белогорская СШ» в составе:
  - Кукина Галина Александровна, заместитель директора по УВР;
  - Караим Т.П., учитель начальных классов, исполняющий обязанности библиотекаря;
  - Белова Надежда Григорьевна, главный бухгалтер.
2. Утвердить Инструкцию по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (приложение 1).
3. Учителю, исполняющему обязанности библиотекаря, осуществлять работу с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов:
  - следить за обновлениями Федерального списка;
  - производить сверку библиотечного фонда с Федеральным списком не реже 1 раза в квартал; результаты фиксировать в Журнале сверки с Федеральным списком экстремистских материалов (Приложение 1 к Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов);
  - готовить экстремистские материалы для списания.
4. При комплектовании библиотечного фонда, на этапе заказа или поступления, независимо от источника комплектования (внешняя организация, в дар, другое) проводить обязательную сверку изданий с Федеральным списком с целью недопущения в библиотечный фонд материалов экстремистского содержания.
5. По результатам проверки составить Акт о наличии в библиотечном фонде документов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов (Приложение 2 к Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов).
5. После уничтожения документов экстремистского содержания составить Акт (Приложение 3 к Инструкции по работе с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов).
6. Ответственным за исполнение приказа назначить Караим Т.П., учителя начальных классов, исполняющего обязанности библиотекаря.
7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Белогорская СШ»



Т.В.Быркова/