МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БЕЛОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА"

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Утверждена приказом

«О работе с документами, включенными

в Федеральный список экстремистских материалов»

от 19.09.2018г. №112-од

**Инструкция по работе с документами, включенными**

**в Федеральный список экстремистских материалов**

**1.Общие положения**.

1.1. Настоящая Инструкция регламентирует порядок работы Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Белогорская средняя школа" (далее – МБОУ "Белогорская СШ") с документами, включенными в Федеральный список экстремистских материалов (далее – ФСЭМ), опубликованный на официальном сайте Министерства юстиции Российской Федерации (http://minjust.ru/ru/extremist-materials) в соответствии со ст. 13 Федерального закона Российской Федерации от 27 июня 2002 г. № 114 «О противодействии экстремистской деятельности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 30, ст. 3031) (далее – Закон).

**2. Выявление документов**

2.1. В целях исключения возможности массового распространения экстремистских материалов в МБОУ "Белогорская СШ" осуществляется проверка фонда на предмет наличия экстремистских материалов, которая проводится:

- при поступлении новых документов в фонд;

- систематически (не реже одного раза в квартал) путем сверки ФСЭМ со справочно-библиографическим аппаратом фонда библиотеки.

**3. Списание экстремистских материалов**

3.1. Обнаруженные в библиотечном фонде экстремистские материалы необходимо изъять из фонда и отложить к списанию. Найденные материалы не подлежат выдаче пользователям.

3.2. При списании составляется Акт о выявлении издания, включенного в ФСЭМ, в 2-х экземплярах. Нумерация Актов ежегодно начинается с 1. Если список документов, включаемых в Акт, небольшой, допускается размещение его непосредственно на странице Акта. Акт подписывается Комиссией по уничтожению документов, включенных в Федеральный список. (Приложение № 1).

3.3. При списании из библиотечного фонда экстремистских материалов составить в двух экземплярах Акт о списании (Приложение 3). Нумерация Актов ежегодно начинается с 1. Акт составлять в двух экземплярах, один экземпляр передавать в бухгалтерию, второй экземпляр хранить в библиотеке (подшивается к Акту на списание). Списанные издания передавать Комиссии по уничтожению документов, включенных в ФСЭМ. После подписания и утверждения Акта отмечается выбытие изданий в учётных документах библиотеки.

**5. Выявление Интернет-ресурсов и ограничение доступа с компьютеров библиотеки**

5.1. В целях исключения возможности массового распространения материалов, включенных в ФСЭМ, осуществляется блокировка доступа с компьютеров школьной библиотеки к Интернет-ресурсам, включенным в ФСЭМ.

5.2. По результатам работы составляется Акт о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в ФСЭМ (Приложение № 4).

**6. Ответственность**

6.1. Приказом по МБОУ «Белогорская СШ» назначается лицо, ответственное за хранение и использование указанных документов.

Приложение № 1

к Инструкции по работе с документами,

включенными в «Федеральный список

экстремистских материалов»

**Журнал сверки с Федеральным списком экстремистских материалов**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Дата** | **Наименование вида деятельности** | **ФИО отв. лица** | **Подпись** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Приложение № 2

к Инструкции по работе с документами,

включенными в «Федеральный список

экстремистских материалов»

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ «Белогорская СШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В.Быркова/

(дата)

**Акт**

**о выявлении изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка Федерального списка экстремистских материалов с библиотечным фондом МБОУ «Белогорская СШ»

В результате проверки выявлено (кол-во) документов.

Список прилагается.

Должность                                                                                                 Подпись

Приложение № 3

к Инструкции по работе с документами,

включенными в «Федеральный список

экстремистских материалов»

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ «Белогорская СШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В.Быркова/

(дата)

**Акт**

**о списании изданий, включенных в Федеральный список экстремистских материалов.**

от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка Федерального списка экстремистских материалов с библиотечным фондом МБОУ «Белогорская СШ»

В результате проверки выявлено (кол-во) документов, которые необходимо списать

Список прилагается.

Должность                                                                                                 Подпись

Приложение № 4

к Инструкции по работе с изданиями,

включенными в «Федеральный список

экстремистских материалов»

УТВЕРЖДАЮ

 Директор МБОУ «Белогорская СШ»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Т.В.Быркова/

(дата)

**АКТ**

**о блокировке Интернет-ресурсов, включенных в Федеральный список экстремистских материалов**

**от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.**

Мы, нижеподписавшиеся (ФИО ответственных лиц в количестве не менее 3-х человек), составили настоящий акт в том, что нами была проведена сверка Федерального списка экстремистских материалов с электронными документами и Интернет-сайтами, доступ к которым возможен с компьютеров, установленных в библиотеке.

В результате проверки   заблокирован доступ к (кол-во)  электронных документов и интернет-ресурсов.

Список прилагается.

Должность                                                                                                 Подпись